



INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Jednostka budżetowa Miasta Pruszkowa
1.1	nazwę jednostki Straż Miejska w Pruszkowie
1.2	siedzibę jednostki 05-800 Pruszków
1.3	adres jednostki ul. J. I. Kraszewskiego 14/16
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Przedmiotem działalności jednostki są zadania w zakresie ochrony i porządku publicznego.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres od 1-go stycznia 2022 r. do 31-go grudnia 2022 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Sprawozdanie zawiera dane jednostkowe.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U z 2017 poz. 2342 t.j.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 760).
5.	inne informacje Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego, sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Finansów.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście Nie dotyczy

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik nr 3
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak

P.O. GŁÓWNY KSIĘGOWY
Straż Miejska w Pruszkowie

(główny księgowy)

mgr Agnieszka Praygoda

2023.03.27
(rok, miesiąc, dzień)

K O M E N D A N T
Straży Miejskiej w Pruszkowie
(kierownik jednostki)
mgr Włodzisław Majchrzak

Majątek trwały - wartość brutto									
Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto - BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość brutto BZ roku obrotowego
			Nabywanie	Aktualizacja	Nieodpłatnie otrzymane	Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Sprzedaż	Likwidacja	
I.	Wartości niematerialne i prawne	20 331,90	0,00	31 264,94	0,00	0,00	0,00	0,00	51 596,84
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Środki trwałe	4 120 941,22	178 322,44	0,00	616 179,60	0,00	0,00	0,00	4 915 443,26
1.1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	3 229 747,46	178 322,44	0,00	518 469,60	0,00	0,00	0,00	3 926 539,50
1.4.	Środki transportu	773 779,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	773 779,50
1.5.	Inne środki trwałe	117 414,26	0,00	0,00	97 710,00	0,00	0,00	0,00	215 124,26
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

P.O. GŁÓWNY KASJEROWY
Straż Miejska w Pruszkowie
mgr Agnieszka Przygońska

(główny księgowy)

27.03.2023

(rok, miesiąc, dzień)

K O M I S J A
Straży Miejskiej w Pruszkowie

mgr Włodzisław Majchrzak

(kierownik jednostki)

Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie)				Wartość netto majątku trwałego			
		Stan na początek roku	Umorzenie za rok	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne	20 331,90	0,00	0,00	31 264,94	0,00	0,00	20 331,90	51 596,84
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Środki trwałe	2 961 997,88	255 729,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2 961 997,88	3 217 727,62
1.1.	umorzenie grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.Ł., przekazane w użyt. wiecz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	umorzenie urządzenia techniczne i maszyn	2 349 083,35	184 412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 349 083,35	2 533 495,35
1.3.	umorzenie środki transportu	548 587,66	56 522,27	0,00	0,00	0,00	0,00	548 587,66	605 109,93
1.4.	umorzenie inne środki trwałe	64 326,87	14 795,47	0,00	0,00	0,00	0,00	64 326,87	79 122,34

2023.03.27
(rok, miesiąc, dzień)

P.O. GŁÓWNY KASJEROWY
Straż Miejska w Dusznikach
(główny księgowy i Przewodniczący Zarządu)

K O M E N D A N T
Straży Miejskiej w Dusznikach
(kierownik jednostki)
mgr Włodzisław Majchrzak

Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Wyszczególnienie	
a) odprawy emerytalne i rentowe	36 198,48
b) nagrody jubileuszowe	61 943,41
c) świadczenia urlopowe	16 554,27
h) inne*	1 190,80
SUMA	115 886,96

*kwota inne zawiera wydatki na paragrafie 3020 (tj. obuwie rowerowe oraz dopłatę do zakupu okularów)

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Pruszkowie
mgr Włodzisław Macchszak



P.O. GŁÓWNY KSIĘGOWY
Straż Miejska w Pruszkowie
mgr Agnieszka Przepióra

